



ОАО «ГАЗПРОМ»
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА АСТРАХАНЬ»
(ООО «Газпром добыча Астрахань»)

ПРИКАЗ

«31» октября 2016 г.

№ 470

Об утверждении и вводе в действие Положения о жилищном обеспечении работников ООО «Газпром добыча Астрахань» в новой редакции

В целях оптимизации работы по жилищному обеспечению работников ООО «Газпром добыча Астрахань», в связи со вступлением в силу изменений и дополнений в Положение о жилищной политике ПАО «Газпром», утвержденных приказом ПАО «Газпром» от 05.02.2016 № 68,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о жилищном обеспечении работников ООО «Газпром добыча Астрахань» в новой редакции (далее – Положение).

2. Считать утратившим силу приказ Общества от 24.12.2015 № 561 «Об утверждении и вводе в действие Положения о жилищном обеспечении работников ООО «Газпром добыча Астрахань» в новой редакции».

3. Начальнику ОСР администрации С.А. Смирновой в течение 10 рабочих дней разместить новую редакцию Положения на корпоративном интранет-сайте Общества.

4. Начальнику ССОиСМИ при администрации Д.В. Давыдову организовать в течение 10 рабочих дней опубликование новой редакции Положения в корпоративной газете «Пульс Аксарайска».

5. Заместителям генерального директора, руководителям структурных подразделений, отделов администрации и подразделений при администрации Общества:

5.1. Принять новую редакцию Положения к руководству.

5.2. Проинформировать работников о вводе в действие новой редакции Положения и обеспечить ознакомление работников с новой редакцией Положения.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по общим вопросам А.А. Васкецова.

Генеральный директор

А.В. Мельниченко

013202

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ООО «Газпром добыча Астрахань»
«31» 10 2016 г. № 490

**Положение
о жилищном обеспечении
работников
ООО «Газпром добыча Астрахань»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях решения вопросов привлечения и удержания персонала, а также его мотивации на эффективную работу в ООО «Газпром добыча Астрахань» (далее – Общество) и обеспечения мер социальной защиты работников и пенсионеров.

1.2. Жилищное обеспечение работников и пенсионеров ООО «Газпром добыча Астрахань» реализуется в соответствии с гражданским и жилищным законодательством Российской Федерации, Коллективным договором ООО «Газпром добыча Астрахань», Положением о жилищной политике ПАО «Газпром», утверждаемым ПАО «Газпром», а также другими локальными нормативными актами ПАО «Газпром».

1.3. Положение распространяется на работников и пенсионеров ООО «Газпром добыча Астрахань» и профсоюзной организации ООО «Газпром добыча Астрахань» (далее – работники и пенсионеры), за исключением лиц, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения.

1.4. Нормы, регламентирующие жилищное обеспечение работников и пенсионеров, применяются с учетом финансово-экономических возможностей Общества в рамках средств, предусмотренных на эти цели бюджетом доходов и расходов Общества.

2. Термины и определения

2.1. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Дотация при ипотечном кредитовании – денежная выплата, предоставляемая Обществом для частичного возмещения расходов работника (пенсионера) в связи со строительством (приобретением) жилого помещения (далее – жилье) на условиях ипотечного кредитования.

Комиссия – комиссия по социальным вопросам ООО «Газпром добыча Астрахань», действующая в составе и на основании Положения о комиссии по социальным вопросам ООО «Газпром добыча Астрахань», утвержденного приказом генерального директора ООО «Газпром добыча Астрахань»¹.

Координатор корпоративной системы жилищного обеспечения – Департамент ПАО «Газпром», осуществляющий функции по сбору и обобщению информации по жилищному обеспечению, поступающей от Организаций в порядке, установленном Положением о жилищной политике ПАО «Газпром».

Кредитные организации – юридические лица, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право осуществлять банковские операции и включены в перечень уполномоченных банков,

¹ Порядок работы комиссии определяется Положением, утверждаемым приказом ООО «Газпром добыча Астрахань».

участвующих в корпоративной системе жилищного обеспечения, определяемый ПАО «Газпром»².

Организации – ПАО «Газпром» и его дочерние общества, являющиеся участниками действующего Генерального коллективного договора ПАО «Газпром» и его дочерних обществ.

Организации системы бюджетирования ПАО «Газпром» – дочерние общества и организации, включаемые в ежегодно утверждаемый в установленном порядке перечень объектов бюджетирования ПАО «Газпром».

Пенсионер – бывший работник Общества или профсоюзной организации Общества, поставленный на учет в Обществе в порядке, установленном Положением о социальной защите пенсионеров ООО «Газпром добыча Астрахань».

Работники, ранее признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий – работники, вставшие на учет в Обществе в целях улучшения жилищных условий до 01 января 2011 года.

Пенсионеры, ранее признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий – пенсионеры, вставшие на учет в Обществе в целях улучшения жилищных условий до 01 января 2011 года.

Многодетная семья – семья, воспитывающая троих и более детей в возрасте до 18 лет, а также детей, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, – до 24 лет.

Пенсионный возраст – возраст, определяемый:

- до 01.01.2015 – в соответствии со статьей 7 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (60 лет – для мужчин, 55 лет – для женщин);

- с 01.01.2015 – в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О страховых пенсиях» (60 лет – для мужчин, 55 лет – для женщин).

Ответственные лица – работники структурных подразделений Общества, назначенные приказом руководителей структурных подразделений Общества ответственными за жилищное обеспечение, осуществляющие реализацию настоящего Положения и Регламента взаимодействия структурных подразделений ООО «Газпром добыча Астрахань» по жилищному обеспечению, утверждаемого генеральным директором ООО «Газпром добыча Астрахань» (далее – Регламент).

Ответственное подразделение – отдел социального развития администрации Общества, осуществляющий реализацию настоящего Положения и Регламента, контролирующей работу Ответственных лиц.

² На дату утверждения настоящего Положения уполномоченной кредитной организацией является Банк ГПБ (АО).

3. Механизмы и условия жилищного обеспечения

3.1. Улучшение жилищных условий работников Общества осуществляется за счет средств работников с привлечением средств Общества путем предоставления дотаций при ипотечном кредитовании.

3.2. Лицам, указанным в пункте 4.1 настоящего Положения, дотации при ипотечном кредитовании предоставляются в виде возмещения затрат по уплате процентов по ипотечным кредитам на приобретение или строительство жилья (но не более предельного размера дотаций по уплате процентов по ипотечным кредитам, определяемого в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению).

По решению генерального директора ООО «Газпром добыча Астрахань», в рамках средств на жилищное обеспечение, предусмотренных бюджетом доходов и расходов Общества, дополнительно к возмещению затрат по уплате процентов при ипотечном кредитовании Общество может осуществлять предоставление работникам дотации в виде возмещения части затрат по уплате первоначального взноса по ипотечным кредитам (но не более 10 % от стоимости жилья, указанной в договоре на его приобретение, и не более предельного размера дотаций по уплате первоначального взноса, определяемого в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению).

Право на возмещение затрат по уплате первоначального взноса по ипотечным кредитам может быть предоставлено работникам, указанным в пунктах 4.1.1-4.1.3 настоящего Положения.

Предельные размеры дотаций при ипотечном кредитовании (по уплате первоначального взноса и процентов по ипотечным кредитам) определяются исходя из:

- нормы площади жилья в размере 60 квадратных метров общей площади жилья (вне зависимости от численности членов семьи);
- средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в регионе вселения, определенной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на дату заключения кредитного договора;
- поправочного коэффициента размера средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по месту нахождения Общества и его обособленных подразделений, установленного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на дату заключения кредитного договора.

Условия ипотечного кредитования для работников Общества определяются кредитными организациями. Срок дотирования для работников Общества устанавливается равным 15 годам.

3.3. Работники и пенсионеры Общества имеют право на использование механизмов жилищного обеспечения, регламентированных настоящим Положением и локальными нормативными актами Общества, один раз в течение всего периода работы в Обществе, организациях системы ПАО «Газпром», а также организациях системы бюджетирования

ПАО «Газпром»,³, за исключением возмещения работникам или пенсионерам расходов на оплату найма жилых помещений.

Возмещение работнику расходов на оплату найма жилых помещений должно быть прекращено при предоставлении работнику других механизмов жилищного обеспечения.

Генеральный директор Общества в случаях увеличения состава семьи работника имеет право в рамках средств на жилищное обеспечение, предусмотренных бюджетом доходов и расходов Общества, повторно предоставить отдельным работникам право на улучшение жилищных условий через механизм банковского ипотечного кредитования с предоставлением дотаций при ипотечном кредитовании за вычетом ранее выплаченных дотаций при ипотечном кредитовании.

Работникам и пенсионерам, которым Обществом оказывалось содействие в улучшении жилищных условий в виде предоставления финансовой помощи на приобретение (строительство) жилья в виде единовременной выплаты, дотаций при ипотечном кредитовании или улучшении жилищных условий через иные механизмы (условия) жилищного обеспечения, льготы по жилищному обеспечению, предусмотренные настоящим Положением, не предоставляются.

В случае изменения места нахождения Общества и его обособленных структурных подразделений, генеральный директор Общества имеет право в рамках средств на жилищное обеспечение, предусмотренных бюджетом доходов и расходов Общества, повторно предоставить работникам (при отсутствии у них на праве собственности жилых помещений в регионах Российской Федерации по новому месту нахождения рабочего места) право на улучшение жилищных условий через механизм банковского ипотечного кредитования с предоставлением дотаций вне зависимости от ранее предоставленных им льгот по жилищному обеспечению. Исключение составляют случаи, когда работнику на условиях настоящего Положения ранее была предоставлена льгота по жилищному обеспечению по новому месту нахождения его рабочего места.

При отсутствии у работников на праве собственности жилых помещений в регионах Российской Федерации по новому месту нахождения рабочего места, в случае изменения места нахождения Общества и его обособленных структурных подразделений, генеральный директор Общества вправе принять решение о предоставлении указанным работникам Общества с учетом финансово-экономических возможностей в рамках средств, предусмотренных на эти цели бюджетом доходов и затрат Общества материальной помощи в целях решения жилищно-бытовых вопросов в течение не более трех лет. Материальная помощь на указанные цели устанавливается в размере фактических расходов, но не более предельного размера, определяемого в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению. Условия и

³ Данная норма действует с 01.01.2011 и касается механизмов жилищного обеспечения, регламентированных разделом 3 настоящего Положения.

порядок оказания материальной помощи определяются настоящим Положением.

В случае если в Обществе работают супруги из числа имеющих право на получение материальной помощи в целях решения жилищно-бытовых вопросов, то указанная льгота предоставляется одному из них.

В случае оказания работникам материальной помощи в целях решения жилищно-бытовых вопросов за ними сохраняется право на решение жилищных вопросов по новому рабочему месту на условиях настоящего Положения за исключением случаев, когда работнику ранее была предоставлена льгота по жилищному обеспечению по новому месту нахождения рабочего места на условиях настоящего Положения. Срок дотирования для этой категории работников устанавливается равным сроку дотирования, указанному в абзаце восьмом пункта 3.2 настоящего Положения, за вычетом периодов, за которые работникам оказана материальная помощь на решение жилищно-бытовых вопросов.

Выплата материальной помощи в целях решения жилищно-бытовых вопросов прекращается при решении вопросов жилищного обеспечения работника через другие механизмы, предусмотренные пунктами 3.2 и 3.10 настоящего Положения, по новому месту нахождения его рабочего места.

Материальная помощь облагается налогом на доходы физических лиц в соответствии с Налоговым кодексом РФ и перечисляется на лицевой счет работника Общества.

3.4. Возмещение работникам затрат по уплате процентов по ипотечным кредитам на приобретение или строительство жилья осуществляется Обществом в период действия трудовых отношений и продолжается после увольнения, в случае признания работников, которым были предоставлены дотации при ипотечном кредитовании, в установленном порядке пенсионерами Общества.

В случае если срок, на который предоставлен ипотечный кредит, меньше срока дотирования, установленного пунктом 3.2 настоящего Положения, возмещение затрат по уплате процентов по ипотечным кредитам прекращается с даты погашения ипотечного кредита.

В случае досрочного полного погашения работником (пенсионером) ипотечного кредита возмещение затрат по уплате процентов по ипотечному кредиту прекращается с даты его погашения.

3.5. В случае увольнения работников, которым предоставлялись дотации при ипотечном кредитовании, в порядке перевода в ПАО «Газпром», его дочерние общества и организации, указанным работникам Обществом производится единовременная выплата в размере общей суммы невыплаченных дотаций за год, в котором было произведено увольнение в порядке перевода.

В случае трудоустройства в Общество в порядке перевода из других Организаций работников, которым ранее этими Организациями предоставлялись дотации при ипотечном кредитовании, с января года, следующего за годом увольнения работника в порядке перевода в Общество, предоставление дотаций при ипотечном кредитовании в виде возмещения

затрат по уплате процентов по ранее заключенному ипотечному договору указанным работникам возобновляется в Обществе. Условия и порядок дотирования работников при этом определяются настоящим Положением.

В случае трудоустройства в Общество в течение трех месяцев с даты увольнения по собственному желанию работников, которым ранее другими Организациями предоставлялись дотации при ипотечном кредитовании, по решению генерального директора ООО «Газпром добыча Астрахань» при наличии финансово-экономической возможности в рамках средств на жилищное обеспечение, предусмотренных бюджетом доходов и расходов Общества, возможно предоставление работнику дотаций в виде возмещения затрат по уплате процентов по ранее заключенному ипотечному договору (но не более предельного размера дотаций по уплате процентов по ипотечным кредитам, определенного в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению).

3.6. В случае увольнения работников в связи с ликвидацией Общества либо сокращением численности или штата, а также в связи с ликвидацией филиалов, представительств или иных обособленных структурных подразделений Общества и рабочих мест, расположенных в другой местности, Обществом по месту прежней работы:

- для работников, которым до достижения пенсионного возраста осталось более 2 лет, – производится единовременная выплата в размере общей суммы невыплаченных дотаций за год, в котором было произведено увольнение по указанным основаниям;

- для работников, которым до достижения пенсионного возраста осталось 2 года и менее, – возмещение им затрат по ипотечным кредитам продолжается до достижения ими пенсионного возраста в порядке, установленном настоящим Положением. После достижения указанными работниками пенсионного возраста, в случае признания их в установленном порядке пенсионерами Общества, возмещение им затрат по ипотечным кредитам продолжается в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае увольнения работников, которым предоставлялись дотации при ипотечном кредитовании, по собственному желанию (за исключением работников, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения) или в порядке перевода в другие организации, не являющиеся участниками действующего Генерального коллективного договора ПАО «Газпром» и его дочерних обществ, либо организации системы бюджетирования ПАО «Газпром», указанным работникам производится возмещение затрат по уплате процентов по ипотечным кредитам за месяц, в котором произведено увольнение, если погашение процентов по ипотечному кредиту произведено работником до дня увольнения его из Общества.

3.7. Расчет размеров дотаций при ипотечном кредитовании (в виде возмещения затрат по уплате первоначального взноса⁴ и процентов по

⁴ Возмещение затрат по уплате первоначального взноса по ипотечным кредитам осуществляется с учетом пункта 3.2 настоящего Положения.

ипотечным кредитам) осуществляется Ответственным подразделением в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

3.8. По договору ипотечного кредитования, заключенному работником с кредитной организацией до принятия Обществом решения о предоставлении ему дотаций, возмещаются затраты по уплате процентов, определенных существующим кредитным договором, но не более величины, рассчитанной в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению, при условии включения его в Списки работников и пенсионеров на жилищное обеспечение (далее – Списки). Затраты по уплате первоначального взноса указанным работникам не возмещаются.

3.9. В случае смерти работника или пенсионера возмещение затрат по уплате процентов по ипотечным кредитам прекращается.

3.10. По решению заместителя Председателя Правления ПАО «Газпром», курирующего жилищные вопросы, на основании ходатайства генерального директора ООО «Газпром добыча Астрахань», в исключительных случаях возможно повторное применение в отношении отдельных работников, пенсионеров и иных лиц механизмов, предусмотренных настоящим Положением, а также применение иных механизмов улучшения жилищных условий в рамках средств, предусмотренных на эти цели бюджетом доходов и расходов Общества.

3.11. Предоставление льгот по жилищному обеспечению работников и пенсионеров Общества, вставших на учет в целях улучшения жилищных условий до 01 января 2011 года, осуществляется на условиях настоящего Положения.

4. Категории лиц, в отношении которых применяются механизмы жилищного обеспечения

4.1. В соответствии с целевой направленностью решения жилищных вопросов работники и пенсионеры, в отношении которых применяются механизмы жилищного обеспечения, подразделяются на следующие категории:

4.1.1. Лица, привлеченные для работы в Общество на имеющиеся вакансии:

- специалисты, приглашенные на работу генеральным директором ООО «Газпром добыча Астрахань», в том числе отсутствующие на местном рынке труда;

- молодые работники⁵, имеющие стаж работы в Организациях более 7 лет, а также молодые работники – призеры (1-3 места) научно-технических конференций, проводимых в Организациях или при участии ПАО «Газпром»;

- молодые специалисты⁶, обучавшиеся по направлению Общества.

⁵ К молодым работникам относятся работники не старше 35 лет.

⁶ Статус молодого специалиста определяется Положением о работе с молодыми специалистами с высшим и средним профессиональным образованием в ООО «Газпром добыча Астрахань».

4.1.2. «Ключевые» работники – работники, внесшие значительный трудовой вклад в решение задач, стоящих перед Обществом или структурным подразделением, определяемые решением Комиссии⁷, а именно:

1) работники, на основании ходатайств руководителей структурных подразделений Общества, согласованных заместителем генерального директора Общества, координирующим и контролирующим действия соответствующего структурного подразделения, Управлением кадров и Ответственным подразделением Общества, из числа:

- призеров (1-3 места) конкурса «Лучший по профессии», проведенного не ранее 2-х лет, предшествующего подаче работником документов на жилищное обеспечение;

- авторов рационализаторских предложений или объектов интеллектуальной собственности, права на которые принадлежат Обществу или ПАО «Газпром», внедренных и используемых в настоящее время в производственно-хозяйственной деятельности Общества с подтвержденным экономическим эффектом;

- награжденных:

а) государственными наградами РФ в соответствии с Положением о государственных наградах РФ, утвержденным Указом Президента РФ от 07.09.2010 № 1099, или государственными наградами СССР и РСФСР,

б) наградами в соответствии с положениями о наградах Мингазпрома, ГТК «Газпром», РАО «Газпром», ОАО «Газпром», ПАО «Газпром», ведомственными наградами по представлению ПАО «Газпром», ОАО «Газпром», РАО «Газпром»,

в) почетной грамотой Общества, полученной в трехлетний период, предшествующий подаче работником документов на жилищное обеспечение;

2) работники на основании ходатайства начальника Управления кадров и начальника Ответственного подразделения Общества в целях удержания персонала и его мотивации.

4.1.3. Работники и пенсионеры, ранее признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий:

- проживающие в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания;

- проживающие в коммунальных квартирах или общежитиях, не подлежащих приватизации;

- проживающие в жилищном фонде Организаций⁸ по договорам коммерческого найма;

- не имеющие жилья на праве собственности, а также не являющиеся ответственными квартиросъемщиками жилья в Астраханской области, члены семьи которых также не имеют жилья на праве собственности и не являются ответственными квартиросъемщиками жилья в Астраханской области.

⁷ В том числе работники, признанные в период с 01.01.2011 по 05.03.2014 «ключевыми» работниками решением Комиссии.

⁸ Жилищный фонд Организации – это совокупность жилых помещений, которые используются для проживания работников или пенсионеров на условиях возмездного пользования, либо предоставлены во владение и (или) в пользование на иных условиях.

4.1.4. Работники и пенсионеры, в отношении которых у Общества возникают обязательства по предоставлению дотаций при ипотечном кредитовании, в том числе по договорам, заключенным до 01 января 2011 года.

4.2. По решению заместителя Председателя Правления ПАО «Газпром», курирующего жилищные вопросы, на основании ходатайства генерального директора ООО «Газпром добыча Астрахань», в исключительных случаях возможно применение механизмов жилищного обеспечения в соответствии с настоящим Положением в отношении иных категорий работников и пенсионеров, а также иных лиц в рамках средств, предусмотренных на эти цели бюджетом доходов и расходов Общества.

4.3. Механизмы и условия жилищного обеспечения работников Общества, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на следующие категории работников:

- принятых с испытательным сроком, до истечения установленного трудовым договором срока испытания;
- с которыми заключен срочный трудовой договор на срок до двух месяцев или для замены временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы (должность), а также на работников, принятых на работу по совместительству.

4.4. Преимущественное право на жилищное обеспечение предоставляется в следующей последовательности:

- работникам, указанным в абзаце 2 пункта 4.1.1 настоящего Положения;
- работникам, которых возможно отнести одновременно к нескольким категориям или группам внутри одной из категорий, указанных в пунктах 4.1.1-4.1.3;
- работникам, указанным в абзацах 3-4 пункта 4.1.1 настоящего Положения;
- работникам, указанным в пунктах 4.1.2-4.1.3 настоящего Положения, имеющим многодетные семьи либо имеющим на иждивении детей-инвалидов, инвалидов с детства;
- работникам, указанным в пунктах 4.1.2-4.1.3 настоящего Положения, призерам (1-3 места) культурно-массовых и спортивных мероприятий, проводимых ПАО «Газпром».

5. Организация работы по жилищному обеспечению

5.1. Организация работы по жилищному обеспечению работников и пенсионеров Общества осуществляется в соответствии с Регламентом.

5.2. Учет работников (пенсионеров) Общества, иных лиц, в отношении которых применяются механизмы жилищного обеспечения, осуществляется Ответственным подразделением.

5.3. Включение работников (пенсионеров) Общества, иных лиц из числа лиц, определенных разделом 4 настоящего Положения, в Списки

осуществляется при наличии их заявления на имя генерального директора Общества в порядке и на условиях, предусмотренных Регламентом.

5.4. К заявлению работника (пенсионера) Общества, иного лица прилагаются документы, перечень которых определяется Регламентом.

5.5. О принятом решении о включении в Списки или об отказе во включении в Списки Ответственное подразделение сообщает заявителю в сроки, установленные Регламентом. В случае принятия решения об отказе во включении работника (пенсионера) Общества, иного лица в Списки, указываются причины отказа.

5.6. Ответственное подразделение один раз в квартал по состоянию на последний день квартала формирует сводную информацию по учету работников и пенсионеров Общества, иных лиц на улучшение жилищных условий согласно Регламенту.

6. Порядок планирования финансовых средств на дотации при ипотечном кредитовании

6.1. На основе Списков в срок до 01 февраля и до 10 июня года, предшествующего планируемому, Ответственное подразделение формирует потребность средств на дотации при ипотечном кредитовании на планируемый год и прогноз на два года, следующих за планиваемым (далее – потребность средств Общества), направляет ее Координатору корпоративной системы жилищного обеспечения.

6.2. Расчет потребности средств на дотации при ипотечном кредитовании осуществляется в соответствии с Методикой планирования, распределения и осуществления выплат средств на улучшение жилищных условий работников и пенсионеров ПАО «Газпром» и его дочерних обществ (далее – Методика).

6.3. В соответствии со сроками, установленными Графиком разработки проекта Плана социально-экономического развития и Бюджета ПАО «Газпром», ежегодно утверждаемым Председателем Правления ПАО «Газпром», Департамент ПАО «Газпром», являющийся центром ответственности по финансово - экономическим вопросам, информирует Координатора корпоративной системы жилищного обеспечения о сценарных условиях планирования средств (лимите средств) на дотации при ипотечном кредитовании работникам и пенсионерам Организаций на планируемый год и прогноз на два года, следующих за планиваемым.

Координатор корпоративной системы жилищного обеспечения осуществляет распределение общего лимита средств на жилищное обеспечение на планируемый год и прогноз на два последующих года между Организациями в соответствии с Методикой и в срок, не позднее 15 июля года, предшествующего планируемому, информирует Общество о лимите средств на жилищное обеспечение на планируемый год и прогноз на два последующих года.

6.4. После получения информации от Координатора корпоративной системы жилищного обеспечения о сценарных условиях планирования средств

(лимите средств) Ответственное подразделение производит распределение указанного лимита средств в соответствии с Методикой и Регламентом по категориям работников и пенсионеров, указанным в разделе 4 настоящего Положения.

6.5. Средства на дотации при ипотечном кредитовании отражаются в бюджете доходов и расходов Общества отдельной статьей «Финансовая помощь на приобретение жилья».

6.6. Ответственное подразделение ведет отдельный учет выплат на возмещение затрат по уплате первоначального взноса; возмещение затрат по уплате процентов по ипотечным кредитам; применение иных механизмов (условий) жилищного обеспечения.

6.7. Ответственное подразделение формирует сводную информацию о предоставленных выплатах работникам и пенсионерам Общества, иным лицам в соответствии с Регламентом.

7. Организация выплат льгот по жилищному обеспечению

7.1. Осуществление выплат льгот по жилищному обеспечению работникам и пенсионерам Общества, иным лицам производится на основании приказов Общества:

а) в части выплаты дотаций при ипотечном кредитовании:

- о возмещении затрат по уплате первоначального взноса по ипотечным кредитам;

- о возмещении затрат по уплате процентов по ипотечным кредитам;

- о единовременной выплате в соответствии с абзацем первым пункта 3.5 и пунктом 3.6 настоящего Положения.

б) в части выплаты материальной помощи: о выплате материальной помощи в соответствии с абзацем шестым пункта 3.3 настоящего Положения.

Возмещение затрат по уплате первоначального взноса осуществляется один раз в течение всего периода дотирования, установленного пунктом 3.2 настоящего Положения, возмещение затрат по уплате процентов по ипотечным кредитам осуществляется ежеквартально.

7.2. Ответственное подразделение ежеквартально, по состоянию на последнее число последнего месяца предыдущего квартала, подготавливает проекты приказов Общества⁹, не позднее 25 числа второго месяца текущего квартала.

7.3. В приказы Общества включаются следующие категории лиц, указанных в разделе 4 настоящего Положения:

а) для получения дотаций при ипотечном кредитовании – лица, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения, осуществившие в предыдущем квартале оплату первоначального взноса и/или процентов по ипотечным кредитам¹⁰;

⁹ Приказы подготавливаются отдельно в отношении работников и пенсионеров, а также по каждому виду выплат, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Положения.

¹⁰ Работникам, заключившим договор ипотечного кредитования до 01.01.2011, возмещение затрат по уплате первоначального взноса не производится.

б) для получения единовременных выплат в соответствии с пунктами 3.5 и 3.6 настоящего Положения – лица, указанные в данных пунктах;

в) для получения материальной помощи в соответствии с абзацем шестым пункта 3.3 настоящего Положения – лица, указанные в данном пункте.

7.4. Основанием для включения работника или пенсионера Общества, иного лица в приказ Общества являются оригиналы и копии следующих документов¹¹:

- для лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения:

а) договор ипотечного кредитования;

б) график погашения задолженности по договору ипотечного кредитования;

в) договор приобретения (участия в долевом строительстве) жилья;

г) выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав (при наличии);

д) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица;

е) документы, подтверждающие оплату процентов работниками кредитным организациям (для возмещения работникам или пенсионерам Общества, иным лицам затрат по уплате процентов по ипотечным кредитам на приобретение или строительство жилья).

- для лиц, указанных в абзаце первом пункта 3.5 и абзаце втором пункта 3.6 настоящего Положения, – приказ (распоряжение) об увольнении в порядке перевода или увольнении работника в связи с сокращением численности или штатов.

- для лиц, указанных в абзаце шестом пункта 3.3 настоящего Положения, документы, указанные в пункте 2.5.1.8 Регламента.

7.5. Ответственное лицо заверяет копии документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Положения, и направляет их в Ответственное подразделение, которое осуществляет подготовку приказа Общества.

7.6. Выплаченные в соответствии с настоящим Положением дотации облагаются налогом на доходы физических лиц в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

8. Жилищный фонд Общества

8.1. Жилищный фонд Общества формируется в целях решения вопросов временного проживания работников Общества, обслуживающих производственные объекты, расположенные в населенных пунктах, в которых отсутствует свободный рынок жилья, а также привлечения для работы высококвалифицированных специалистов и специалистов определенных специальностей, которые отсутствуют на местном рынке труда, не имеющих жилья по месту нахождения структурных подразделений Общества.

¹¹ Предоставляются один раз, а также в случае внесения изменений в договор или график платежей.

8.2. Жилые помещения, включенные в жилищный фонд Общества, предоставляются работникам в период действия трудовых отношений по договорам коммерческого найма в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами Общества.

8.3. Продажа жилых помещений, входящих в жилищный фонд Общества, включая порядок и условия реализации (отчуждения), осуществляется по согласованию с заместителем Председателя Правления ПАО «Газпром», курирующим жилищные вопросы, на основании ходатайства генерального директора ООО «Газпром добыча Астрахань», в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами Общества.

**Временно исполняющий обязанности
начальника отдела социального развития**



Ю.С. Еременко

Расчет размера средств на дотации при ипотечном кредитовании

1. Расчет размера средств на возмещение затрат по уплате первоначального взноса по ипотечным кредитам.

Возмещение затрат по уплате первоначального взноса по ипотечному кредиту⁴ осуществляется в размере, соответствующем наименьшему из следующих:

- фактический размер первоначального взноса;
- 10% стоимости жилья, указанной в договоре на его приобретение;
- предельный размер возмещения затрат по уплате первоначального взноса.

Предельный размер возмещения затрат по уплате первоначального взноса (Dv) определяется по формуле:

$$Dv = K_v \times C \times P \times K_p, \text{ где}$$

K_v – Коэффициент возмещения затрат по уплате первоначального взноса устанавливается:

- работникам, указанным в пункте 4.1.1 настоящего Положения, а также работникам, указанным в пунктах 4.1.2 - 4.1.3 настоящего Положения (которые имеют многодетные семьи либо имеют на иждивении детей-инвалидов, инвалидов с детства), равным 0,07;

- работникам, указанным в пунктах 4.1.2 - 4.1.3 настоящего Положения, равным 0,05.

C – Средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в регионе вселения, определенная уполномоченным федеральным органом исполнительной власти¹² на дату заключения договора ипотечного кредитования и не подлежащая изменению в течение всего периода осуществления дотаций (рубли);

P – Норма площади жилья в размере 60 квадратных метров общей площади жилья (вне зависимости от численности членов семьи) (кв. м.);

K_p – Поправочный коэффициент размера средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по месту нахождения Общества и его обособленных подразделений, установленный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на дату

¹² Средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилья по субъектам Российской Федерации определяется ежеквартально федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

заключения кредитного договора и не подлежащий изменению в течение всего периода осуществления дотаций¹³.

2. Расчет размера средств на возмещение затрат по уплате ежемесячных процентов по ипотечным кредитам.

Возмещение затрат по уплате ежемесячных процентов за ипотечный кредит осуществляется в размере, соответствующем наименьшему из следующих:

- фактические расходы по уплате ежемесячных процентов за ипотечный кредит;
- предельный размер возмещения затрат по уплате ежемесячных процентов за ипотечный кредит.

Предельный размер возмещения затрат по уплате ежемесячных процентов за ипотечный кредит (Dp_i) определяется по формуле:

$$Dp_i = C \times Kp \times P \times (Pg / (100 \times 12)) \times (1 - ((i - 1) / Tk)), \text{ где}$$

i – Порядковый номер платежа в соответствии с графиком платежей по погашению сумм основного долга и процентов по ипотечному кредиту (порядковый номер периода; 1 период приравнен к 1 месяцу).

C – Средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в регионе вселения, определенная уполномоченным федеральным органом исполнительной власти¹³ на дату заключения договора ипотечного кредитования и не подлежащая изменению в течение всего периода осуществления дотаций (рубли);

Kp – Поправочный коэффициент размера средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по месту нахождения Общества и его обособленных подразделений, установленный Минтруда России на дату заключения кредитного договора и не подлежащий изменению в течение всего периода осуществления дотаций¹⁴.

P – Норма площади жилья в размере 60 квадратных метров общей площади жилья (вне зависимости от численности членов семьи) (кв. м.);

Pg – Фактическая годовая процентная ставка по кредиту (в процентах).

Tk – Срок дотирования в соответствии с настоящим Положением (в месяцах).

3. Особенности осуществления выплат, указанных в пункте 2 настоящего Приложения.

В случае досрочного частичного погашения работниками или пенсионерами ипотечного кредита, затраты по уплате процентов возмещаются исходя из размера остатка задолженности по ипотечному кредиту.

В случае досрочного полного погашения работником (пенсионером) ипотечного кредита, а также в случае, если срок, на который предоставлен ипотечный кредит, меньше срока дотирования, определенного настоящим

¹³ Поправочный коэффициент определяется ежегодно уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Поправочный коэффициент устанавливается на дату заключения кредитного договора работника (пенсионера) и не подлежит изменению в течение всего периода осуществления дотаций. Для работников (пенсионеров), указанных в пункте 4.1 настоящего Положения и заключивших договор ипотечного кредитования до 01.01.2011, применяется поправочный коэффициент, утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 21.12.2010 № 1144н.

Положением, возмещение затрат по уплате процентов по ипотечному кредиту прекращается с даты его погашения.

Расчет размера средств на оказание материальной помощи в целях решения жилищно-бытовых вопросов

Ежемесячная материальная помощь в целях решения жилищно-бытовых вопросов оказывается в размере, соответствующем наименьшему из следующих:

- фактические ежемесячные расходы на решение жилищно-бытовых вопросов;
- предельный ежемесячный размер материальной помощи в целях решения жилищно-бытовых вопросов.

Предельный размер ежемесячной материальной помощи в целях решения жилищно-бытовых вопросов (D_m) определяется по формуле:

$$D_m = \frac{\sum_{i=1}^{T_k} (C \times K_p \times P \times \left(\frac{P_m}{100 \times 12}\right) \times \left(1 - \left(\frac{i-1}{T_k}\right)\right))}{T_k}, \text{ где}$$

i – Порядковый номер (1 период приравнен к 1 месяцу).

C – Средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в регионе по месту нахождения рабочего места работника, определенная уполномоченным федеральным органом исполнительной власти¹² на текущий квартал текущего года (рубли);

K_p – Поправочный коэффициент размера средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по месту нахождения Общества и его обособленных подразделений, установленный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти¹³ на текущий год.

P – Норма площади жилья в размере 60 квадратных метров общей площади жилья (вне зависимости от численности членов семьи) (кв. м.);

P_m – Действующая годовая процентная ставка по договорам ипотечного кредитования кредитной организации (в процентах).

T_k – Срок дотирования в соответствии с настоящим Положением (в месяцах).